

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Nokian kaupungin ja Tampereen kaupungin Tampereen seudun ammattiopiston välisen yrityskoordinaattorisopimuksen 2021-2022 hyväksyminen****TRE:5519/00.01.02/2020****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja, ammatillinen koulutus Outi Kallioinen, puh. 044 423 5473,  
etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Asiakkuusjohtaja Pirjo Järvinen, puh. 050 555 5526, etunimi.a.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Hyväksyn Tampereen kaupungin / Tampereen seudun ammattiopiston ja Nokian kaupungin välisen sopimuksen yrityskoordinaattoripalveluiden kustannusten jakamisesta 2021-2022.

Sopimus sitoo Tampereen kaupunkia vasta, kun sopimusta koskeva päätös on saanut lainvoiman.

**Perustelut**

Elinvoima- ja osaamislautakunta on kokouksessaan 13.11.2019 § 13 hyväksynyt Tampereen kaupungin / Tampereen seudun ammattiopiston ja yhteistoiminta-alueen kuntien väliset osaamisen kehittämisen kumppanuussopimukset. Kumppanuussopimusten tavoitteena on muun muassa yrityskoordinaattoripalvelujen kehittäminen yhteistyössä.

Kumppanuussopimukseen liittyen yhteistoiminta-alueen kuntien kanssa on laadittu kuntakohtaiset sopimukset yrityskoordinaattoripalveluista ja palvelujen kustannusten jakamisesta. Liitteenä on päivitetty sopimus kustannusten jakamisesta vuosille 2021 - 2022.

Elinvoima- ja palvelualueen johtajan päätöksen 30.7.2020 § 93 mukaan johtaja, ammatillinen koulutus päättää muiden kuin lautakunnan toimivaltaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä.

**Tiedoksi**

Regina Blom, Pirjo A Järvinen, Raija Mäkelä, Marja Lehtisaari, Marita Hietanen, Sami Hasila, Piritta Haapahuhta

Liitteet:

1 Liite Yrityskoordinaattorisopimus\_2021\_Nokia.pdf

**Allekirjoitus**

Outi Kallioinen, johtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös nähtävillä 27.1.2021 [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös lähetetty tiedoksi 27.1.2021 sähköpostilla

**Muutoksenhakuviranomainen**

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere

27.01.2021

Sari Korju

Suunnittelija

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 17

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

**Tampere**

Johtaja, ammatillinen koulutus

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

26.01.2021

4 (4)

**§ 17**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.